

**REQUIERE INFORMACIÓN QUE INDICA, E INSTRUYE
LA FORMA Y EL MODO DE PRESENTACIÓN DE LOS
ANTECEDENTES SOLICITADOS A REPRESENTANTE
LEGAL DEL RECINTO MOLINERA SAN FELIPE.**

RESOLUCIÓN EXENTA N° 29 SMA VALPO

VALPARAÍSO, 02 DE JUNIO DE 2020

VISTOS:

Lo dispuesto en el artículo segundo de la Ley N° 20.417, que establece la Ley Orgánica de la Superintendencia del Medio Ambiente (en adelante, LO-SMA); en la Ley N° 19.300 sobre Bases Generales del Medio Ambiente; en la Ley N° 19.880, que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; en el Decreto con Fuerza de Ley N° 3, de fecha 13 de mayo de 2010, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que Fija la Planta de la Superintendencia del Medio Ambiente; en la Resolución Exenta N° 40, de fecha 20 de enero de 2017 de la Superintendencia del Medio Ambiente, que Delega Facultades que se indican en los Jefes de Oficinas Regionales; en el Decreto N° 31, de fecha 08 de octubre de 2019, del Ministerio del Medio Ambiente, que nombra a don Cristóbal de la Maza Guzmán en el cargo de Superintendente del Medio Ambiente; en la Resolución Exenta N°1619 de fecha 21 de noviembre de 2019 de la Superintendencia del Medio Ambiente que modificó la Resolución Exenta N°424, de 2017 que Fijó la Organización Interna de la Superintendencia del Medio Ambiente en los aspectos que indica; en la Resolución Exenta N° 201 de fecha 3 de febrero de 2020, de la Superintendencia del Medio Ambiente, que designa como Jefe de Oficina Regional de Valparaíso a funcionario que indica, designa subrogante y asigna funciones directivas y en la Resolución N° 7, de fecha 26 de marzo de 2019, de la Contraloría General de la República, que Fija Normas Sobre Exención del Trámite de Toma de Razón.

CONSIDERANDO:

1º Que, el artículo 2° de la LO-SMA, establece que la Superintendencia del Medio Ambiente es el servicio público creado para ejecutar, organizar y coordinar el seguimiento y fiscalización de las Resoluciones de Calificación Ambiental, de las medidas de los Planes de Prevención y/o de Descontaminación Ambiental, del contenido de las Normas de Calidad Ambiental y Normas de Emisión, y de los Planes de Manejo, cuando corresponda, y de todos aquellos otros instrumentos de gestión ambiental que establezca la ley, así como imponer sanciones en caso que se constaten infracciones de su competencia.

2º Que, la letra e) del artículo 3° de la Ley Orgánica de la Superintendencia del Medio Ambiente, que faculta a esta Superintendencia a

requerir, a los sujetos sometidos a su fiscalización, las informaciones y datos que sean necesarios para el cumplimiento de sus funciones, concediendo a los requeridos un plazo razonable, considerando las circunstancias que rodean la producción de dicha información, incluyendo el volumen, complejidad y la ubicación geográfica del proyecto, entre otros.

3º Que, la letra j) del artículo 35 de la Ley Orgánica de la SMA, dispone que corresponderá exclusivamente a esta entidad el ejercicio de la potestad sancionadora respecto del incumplimiento de los requerimientos de información, que en el ejercicio de las atribuciones que le confiere la ley, dirija a los sujetos fiscalizados.

4º El Programa de Cumplimiento presentado por Molinera San Felipe a la Superintendencia del Medio Ambiente con fecha 24 de septiembre de 2019, donde se informan las acciones y los medios de verificación para acreditar la implementación de las medidas comprometidas.

5º La Resolución Exenta SMA N° 2/ROL D-103-2019 de fecha 31 de diciembre de 2019, que Aprueba Programa de Cumplimiento presentado por Molinera San Felipe Limitada y suspende procedimiento administrativo en su contra.

6º La necesidad de disponer de antecedentes adicionales que permitan verificar la implementación de las acciones establecidas en el mencionado Programa de Cumplimiento.

7º Que, de acuerdo a las consideraciones anteriores, esta Superintendencia procede a resolver lo siguiente:

RESUELVO:

PRIMERO. REQUERIR a MOLINERA SAN FELIPE LIMITADA, remitir fotografías fechadas y georreferenciadas ilustrativas del antes y después de la ejecución de las acciones 1, 2 y 3, con la finalidad de acreditar la implementación de las medidas para reducir el ruido, comprometidas en el Programa de Cumplimiento indicado en punto 5º del Considerando.

SEGUNDO. MODO Y PLAZO. La información requerida en el punto resolutivo deberá ser entregada dentro del **plazo de 5 días hábiles**, contados desde la notificación de la presente resolución. La información requerida deberá ser remitida al correo electrónico oficinadepartes@sma.gob.cl con copia al correo oficina.valparaiso@sma.gob.cl Al respecto, todo ingreso deberá realizarse en formato digital, en formato archivo pdf. En el mismo archivo deberán agregarse todos los antecedentes que se acompañan. El archivo ingresado no deberá tener un peso mayor a 10 megabytes, y deberá ser

ingresado desde una casilla válida. En el asunto del correo deberá indicarse a qué procedimiento de fiscalización, sanción u otro se asocia la presentación.

TERCERO. TENER PRESENTE que el incumplimiento de los requerimientos de información que esta Superintendencia dirija a los sujetos fiscalizados, constituye una infracción, según señala el literal j), del artículo 35 de la LOSMA.

CUARTO. PREVENCIÓN, considerando el contexto indicado en la parte considerativa del presente acto, este requerimiento se exceptúa de lo dispuesto y ordenado en la Resolución exenta N°518, de 23 de marzo 2020, de la SMA, que "Dispone de Suspensión de Plazos en Procedimientos y Actuaciones que indica", razón por la cual deberá darse cumplimiento al mismo en el plazo y en los términos indicados anteriormente.

QUINTO. NOTIFICAR PERSONALMENTE, por correo electrónico o por otro de los medios que establece el artículo 46 de la ley N° 19.880, a Molinera San Felipe Limitada domiciliado en calle Guardia Vieja N° 255 oficina 1307, comuna de Providencia, Región Metropolitana y El Molino N° 296, Comuna de San Felipe, Región de Valparaíso.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y DÉSE CUMPLIMIENTO.



[Firma manuscrita]
ANA MARÍA GUTIERREZ ESPINOZA
JEFA OFICINA REGIONAL VALPARAÍSO
SUPERINTENDENCIA DEL MEDIO AMBIENTE

AGE/pijm

DISTRIBUCIÓN:

- 1) Molinera San Felipe Ltda; Guardia Vieja N° 255 oficina 1307, comuna de Providencia, Región Metropolitana
 - 2) Molinera San Felipe Ltda; El Molino N° 296, comuna de San Felipe, Región de Valparaíso.
- E-mail: Molinera San Felipe: [REDACTED]

C.C:

- 3) Oficina de Partes, Superintendencia del Medio Ambiente, Región de Valparaíso.
- 4) División de Fiscalización (Expediente: DFZ-2020-2356-V-PC)